



# ISTITUTO COMPRENSIVO "PIA PERA" già I.C. LUCCA 3

Via Don Minzoni, 244 - S. Anna - 55100 LUCCA

C.F. 92051740469

TEL. 0583/584388—581457

MAIL: [luic84600n@istruzione.it](mailto:luic84600n@istruzione.it) PEC: [luic84600n@pec.istruzione.it](mailto:luic84600n@pec.istruzione.it) SITO WEB: [www.lucca3.edu.it](http://www.lucca3.edu.it)

Lucca, *vedi segnatura*

**CIRCOLARE N. 28**

Ai Coordinatori di plesso

Loro sedi

**OGGETTO: Tessere per fotocopie anno 2024 - richiesta quantitativo ai coordinatori di plesso.**

Si comunica che, anche per l'anno 2024, questo Istituto provvederà a consegnare la tessera per le fotocopie ricaricata ai docenti che ne sono sprovvisti e un numero di copie per la ricarica a chi ne è già in possesso.

A tal fine, ciascun coordinatore di plesso dovrà compilare ed inviare, **entro il 18 marzo 2024**, all'indirizzo e-mail: [luic84600nn@istruzione.it](mailto:luic84600nn@istruzione.it), con il seguente oggetto: "Richiesta quantitativo tessere/ricarica fotocopie anno 2024 plesso....." il "**prospetto in excel**" allegato alla presente, riportando il cognome, il nome, le classi, la materia d'insegnamento e il numero di copie che si presume debbano servire.

**Si raccomanda l'uso esclusivo del file in excel allegato.**

Si ricorda di riferire ai nuovi docenti che la ricarica delle tessere sarà gratuita una volta per anno scolastico e che:

- **per ricevere la nuova tessera** dovrà essere versata una cauzione di € **5,00**.
- **ad esaurimento delle copie** fornite inizialmente, il docente che ne resterà sprovvisto provvederà a proprie spese alla ricarica
- **al termine dell'a.s. 2023/2024** è possibile fare richiesta di rimborso della cauzione versata con apposito modulo, previa restituzione in segreteria della tessera.

Sarà cura di questo Istituto organizzare quanto prima la fornitura e comunicare le modalità delle varie fasi sopra indicate.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico  
(*Dott.ssa Elisabetta Giannelli*)  
*Firma digitale ai sensi del CAD e normativa connessa*