



ISTITUTO COMPRENSIVO PIA PERA già LUCCA 3

Via Don Minzoni, 244 - S. Anna - 55100 LUCCA
C.F. 92051740469
TEL.0583/584388—581457
luic84600n@istruzione.it
lui84600n@pec.istruzione.it

Circolare n. 27

A tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo
Pia Pera già Lucca 3
Al Dsga
A tutto il personale ATA
Al sito Web

Oggetto: graduatoria interna d'Istituto per l'anno scolastico 2024/25- Personale docente e ATA titolare presso l'Istituto Comprensivo Pia Pera già Lucca 3

Visto il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25 sottoscritto il giorno 18/05/2022;

Visto l'Accordo di integrazione e modifica del CCNI 18 maggio 2022 sottoscritto il 21 febbraio 2024;

Vista l'Ordinanza Ministeriale n. 30 del 23 febbraio 2024 sulla Mobilità personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2024/2025;

Vista l'Ordinanza Ministeriale n. 31 del 23 febbraio 2024 sulla mobilità degli insegnanti religione cattolica per l'anno scolastico 2024/2025;

Si comunica a tutto il personale docente e non docente con titolarità presso questo Istituto che, si procederà all'**aggiornamento delle graduatorie interne di Istituto**.

Si ricorda che le graduatorie interne d'Istituto sono stilate ai fini dell'individuazione dell'eventuale perdente posto in caso di contrazione dell'organico dell'autonomia a.s. 2024/25.

Pertanto, tutto il **Personale titolare in questo Istituto, anche in servizio in altra Istituzione scolastica, è tenuto a presentare apposita dichiarazione di conferma o variazione attestante il diritto di attribuzione del punteggio riferito al Servizio di Ruolo e alla continuità, o delle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli, o eventuale esclusione dalla graduatoria.**

Ai fini della redazione delle citate graduatorie e dei trasferimenti d'ufficio, il punteggio viene aggiornato con i titoli in possesso degli interessati entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di trasferimento e passaggio di ruolo/cattedra.

I docenti e il personale ATA possono dichiarare il servizio maturato fino al 31 agosto 2023 in quanto l'anno in corso non può essere valutato, ai fini della graduatoria interna, mentre per la mobilità, dovranno dichiarare l'effettivo servizio prestato fino alla data di presentazione della domanda.

I termini di presentazione per la domanda di mobilità sono rispettivamente il 16 marzo 2024 per il personale docente, il 17 aprile per i docenti di religione cattolica e il 25 marzo 2024 per il personale ATA.

I termini per la presentazione della documentazione necessaria alla formulazione della Graduatoria interna per la determinazione di eventuale personale soprannumerario sono i seguenti:

- **personale docente sono fissati alle ore 12:00 del 16 marzo 2024;**
- **personale religione cattolica sono fissati alle ore 12:00 del 17 aprile 2024;**
- **personale ATA sono fissati alle ore 12:00 del 25 marzo 2024.**

Saranno esclusi dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto, i soggetti beneficiari delle precedenza di cui ai punti I), III), V) e VII) comma 1 art. 13 del CCNI sulla Mobilità per il Triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25.

Pertanto, si precisa che:

1. I docenti della Scuola Secondaria in servizio nell'anno scolastico 2023/24 presso l'Istituto, attualmente titolari nel medesimo Istituto, che non hanno avuto variazioni, devono consegnare la dichiarazione personale a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente (allegato n. 3). Coloro che invece hanno conseguito nuovi titoli o hanno subito variazioni nelle esigenze di famiglia, devono compilare l'allegato n. 3 e la scheda soprannumerari (allegato n. 1) aggiornata nella Sezione II – Esigenze di Famiglia e nella Sezione III – Titoli generali.
2. La sezione I- Anzianità di Servizio sarà, per tutti, aggiornata d'Ufficio.
3. Tutto il Personale a tempo indeterminato, docenti della Scuola dell'Infanzia e Primaria e Personale ATA con titolarità presso questa Istituzione Scolastica è tenuto a presentare la Scheda per la valutazione dei Titoli (allegato n. 1 per i docenti e allegato n. 2 per il personale ATA) completa di tutti i dati con i relativi allegati.
4. Coloro che beneficiano dell'art. 13 (esclusione dalla graduatoria interna d'Istituto) del CCNI concernente la mobilità per l'anno scolastico 2024/25, sono tenuti a presentare la Dichiarazione Personale (allegato n. 4).

Tutta la documentazione dovrà essere inviata, entro e non oltre il 9 marzo 2024, all'indirizzo di Posta elettronica ordinaria (PEO) della Scuola : luic84600n@istruzione.it oppure di Posta Elettronica Certificata (PEC):luic84600n@pec.istruzione.it.

Al termine dell'esame della documentazione pervenuta, si procederà alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie.

Il Personale potrà presentare eventuale reclamo avverso le nuove graduatorie, per la segnalazione di errori e rettifica dei dati, entro cinque giorni dalla data ufficiale di pubblicazione. Esaminati gli esposti, si procederà con la pubblicazione delle graduatorie definitive.

Qualora entro i termini di scadenza l'interessato non provveda a dichiarare o documentare i titoli valutabili ai fini della formazione della graduatoria di cui sopra, il Dirigente Scolastico provvederà d'Ufficio all'attribuzione del punteggio spettante sulla base degli atti in suo possesso.

Per ogni ulteriore chiarimento, è possibile contattare l'Ufficio di Segreteria in orario di apertura al Pubblico.

Si allegano, alla presente circolare, i seguenti modelli:

1. Allegato n. 1 – Scheda individuazione soprannumerari personale docente
2. Allegato n. 2 – Scheda individuazione soprannumerari personale ATA
3. Allegato n. 3 – Dichiarazione personale docente e ATA già inseriti in graduatoria.
4. Allegato n. 4– Dichiarazione personale di esclusione dalla graduatoria interna.
5. Allegato n. 5 – Modello A: dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Si confida in una fattiva collaborazione.

Cordiali saluti

A.A. Sabrina Rossi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Elisabetta Giannelli
*Firma digitale ai sensi del CAD e
normativa connessa*